

NPO法人あおりIT活用サポートセンター 個人情報保護方針

NPO法人あおりIT活用サポートセンター(以下「当法人」といいます。)は、個人情報の保護に関する法令・ガイドライン、および行政機関やその他の組織との契約上の個人情報保護規定を遵守し、皆さまの個人情報を適切に取り扱うことを宣言いたします。

当法人では、自主事業(当法人が独自に企画・運営する事業)ならびに受託事業(行政機関や企業、各種団体等から委託された事業)を実施するにあたり、以下の方針のもとで個人情報を管理いたします。

第1条(基本方針)

1. 当法人は、個人の人格尊重の理念のもと、個人情報を適切に取得・利用・管理します。
 2. 関係法令(個人情報の保護に関する法律など)やガイドライン、並びに行政機関その他の組織との委託契約上の規定を遵守し、個人の権利利益を損なうことがないよう配慮します。
-

第2条(取得する個人情報と利用目的)

1. 取得する個人情報
当法人が取得する個人情報には、以下のようなものが含まれます。
 - ウェブサイトのお問い合わせフォーム等を通じて取得する氏名、住所、メールアドレス、電話番号など
 - イベント、セミナー、講習会等へのお申し込みやアンケートなどを通じて取得する情報
 - 行政機関その他の組織から受託する事業の過程で取り扱う個人情報(委託元から提供される情報、事業実施中に収集される情報等)
2. 利用目的
当法人が取得した個人情報は、以下の目的のために利用いたします。
 - 当法人が自主的に行う各種事業(セミナー、支援事業、コンサルティング等)に関するご案内・連絡

- 受託事業を実施するための事務処理、運営、管理および委託元への報告
 - ウェブサイトやSNS等を通じた情報発信
 - 各種お問い合わせへの対応
 - 契約手続きや法令・ガイドライン等に基づく対応
3. 変更時の対応
- 利用目的を変更する場合は、当法人ウェブサイトなどを通じて公表し、重要な変更と判断する場合にはあらためて本人の同意を得るなど、適切な手続きを行います。
-

第3条(個人情報の取得方法)

1. 当法人は、個人情報を偽りその他不正の手段によらず、適法かつ適正な方法で取得いたします。
 2. 当法人ウェブサイト等で個人情報を収集する場合は、利用目的をできる限り明示し、本人の意思に基づく提供を尊重します。
-

第4条(個人情報の管理・安全管理措置)

1. 安全管理措置
当法人は、取り扱う個人情報について、漏えい・滅失・き損などを防止するため、必要かつ適切な対策を講じます。具体的には、情報セキュリティ対策(アクセス制限、暗号化、ウイルス対策ソフトの導入など)や物理的管理(施錠・入退室管理など)を含みます。
 2. 正確性の確保
当法人は、利用目的の範囲内で個人データを最新かつ正確に保つよう努めます。
 3. 作業場所の特定
受託事業における個人情報の取り扱いについては、契約や法令の定めがある場合、原則として当法人事務所内等、指定された場所においてのみ取り扱います。
 4. 資料等の持ち出し制限
行政機関やその他の委託元、もしくは法令が定める場合を除き、個人情報が記録された資料や機器を外部へ持ち出すことを制限し、必要な場合には委託元の承認や十分な安全対策を講じます。
-

第5条(個人情報の利用・提供の制限)

1. 利用範囲
当法人は、あらかじめ特定・公表した利用目的の範囲内に限り、個人情報を利用します。ただし、法令に基づく場合または本人の同意がある場合を除き、目的外に利用することはありません。
 2. 第三者提供の原則禁止
当法人は、本人の同意がある場合や法令等に定めがある場合を除き、個人情報を第三者に提供いたしません。
 3. 受託事業における制限
行政機関やその他の組織から委託を受けた事業において取得した個人情報については、当該事業の目的達成のために必要な範囲でのみ利用・提供し、委託元が認めない第三者提供は行いません。
 4. 複製の禁止
個人情報が記録された資料等の複製は、業務遂行上必要な範囲に限り、委託元の承認が必要な場合にはその指示に従います。
-

第6条(外部委託・再委託)

1. 外部委託の原則
当法人が個人情報の取り扱いを外部に委託する場合は、法令および契約上の規定に基づき、委託先が適切な管理を行うよう監督します。
 2. 再委託の制限
受託事業において第三者へ再委託する場合は、あらかじめ委託元の承認を得てから実施し、再委託先に対しても同等の保護措置を徹底するよう指導・監督します。
-

第7条(個人情報の開示・訂正・利用停止等)

1. 本人からの請求
当法人は、本人またはその代理人から、当法人が保有する個人情報の開示・訂正・追加・削除・利用停止・提供停止などの請求があった場合、関係法令に基づき速やかに対応します。
2. 不開示事由
他の法令や契約において開示が制限されている場合、第三者の権利利益を侵害するおそれがある場合など、開示できない正当な理由があるときは、その理由を説明した上で

不開示とさせていただく場合があります。

第8条(事故発生時の報告と実地調査)

1. 事故発生時の対応
個人情報漏えい等の事故またはそのおそれが発生した場合には、速やかに事実関係を調査し、拡大防止のための措置を講じます。また、状況に応じて関係者や行政機関、委託元などへ報告し、必要な指示があれば従います。
 2. 実地調査の受入れ
受託事業において、委託元や監督官庁等が個人情報の取扱状況について実地調査を行う際は、これを妨げず、適切に協力・対応いたします。
-

第9条(従業員・関係者への周知徹底)

1. 当法人は、役職員、業務委託先事業者、ボランティア等、当法人の事業に関わるすべての者に対して、個人情報保護に関する教育・研修を行い、本ポリシーに基づく取り扱いを遵守させます。
 2. 在職中のみならず退職後も、知り得た個人情報をみだりに第三者へ知らせたり、不当な目的に利用してはならないことを明確にし、徹底します。
-

第10条(返還・廃棄)

1. 返還および廃棄
行政機関やその他の組織から委託された事業で取り扱う個人情報(資料や電子データ等)は、事業完了後、委託元の指示に従って速やかに返還または適切に廃棄・削除いたします。
 2. 復元不可能な措置
当法人が行う個人情報の廃棄および削除は、情報が復元されない方法で実施します。
-

第11条(クッキー等の利用について)

当法人のウェブサイトでは、利用者の利便性向上やアクセス状況の分析のため、クッキー（Cookie）等の技術を使用する場合があります。これにより取得する情報には、個人を特定できる情報は含まれません。ブラウザの設定によりクッキーを拒否することも可能ですが、その場合、本ウェブサイトの一部機能がご利用いただけない可能性があります。詳細はウェブサイト上で別途ご案内いたします。

第12条（プライバシーポリシーの変更）

当法人は、必要に応じて本ポリシーを変更することがあります。

第13条（お問い合わせ窓口）

本ポリシーに関するお問い合わせ、または個人情報の取り扱いに関する苦情・相談は、下記までご連絡ください。

NPO法人あおもりIT活用サポートセンター

住所：〒030-0862青森県青森市古川1丁目8番2号倉内ビル3階

電話：017-718-0207（平日9:00～18:00）

※時間外・土日祝は留守番電話対応